

# Roční plán

pro školní rok 2016 - 2017

Obsah:

	stránka
1. Informace o škole .....	2
2. Organizace provozu školy .....	2
3. Organizace školního roku 2016/2017 .....	3
4. Koncepce vzdělávací práce .....	4
5. Materiální zabezpečení .....	8
6. Plán aktivit a činností pro období školního roku 2016/2017 .....	9
7. Termíny úhrad stravného a školného dětí .....	11

V Tlumačově 1. 9. 2016

Vypracovala: Bc. Ludmila Stodůlková, statutární orgán/ředitelka  
Mgr. Petra Juříková, vedoucí pedagog školy

## 1. Informace o škole

Název školy:	Mateřská škola Klubíčko Tlumačov, s.r.o.
Adresa školy:	U Trojice 336, 763 62 Tlumačov
Zřizovatel:	„VIA VITAE“, z.s. Komenského 733, 763 61 Napajedla
Rada školy:	není zřízena
Vedení školy:	Bc. Ludmila Stodůlková ředitelka školy, statutární orgán tel.: 604 912 385 e-mail: <a href="mailto:ludmila.stodulkova@seznam.cz">ludmila.stodulkova@seznam.cz</a>
Kontakt na školu:	tel.: 577 929 011, 733 177 628 e-mail: <a href="mailto:skolka.klubicko@gmail.com">skolka.klubicko@gmail.com</a> web: <a href="http://www.skolka-klubicko.cz">www.skolka-klubicko.cz</a>
Pracovník pro informace:	Bc. Ludmila Stodůlková
Datum zřízení školy:	29. 7. 1999
Datum zařazení do sítě škol:	1. 9. 1999
Poslední aktualizace v RŠ:	16. 10. 2006
Součástí školy:	mateřská škola školní jídelna - výdejna
Kapacita školy/ŠJ:	30 dětí/30 stravovaných dětí
Naplněnost kapacity k 1.9.2016:	29 dětí/29 stravovaných dětí
Počet pracovníků:	pedagogičtí pracovníci 10 nepedagogové 2

## 2. Organizace provozu školy

Provozní doba školy: Po – Pá, 7.00 - 15.30 hod.

Termíny prázdnin: v souladu s vyhl. MŠMT č. 16/2005 Sb., letní prázdniny 5 týdnů

Počet tříd: 3

Třídy podle zaměření:

- 1.třída – pro děti s kombinovaným postižením  
provozní doba: 7.45 – 15.30 hod.  
max. počet dětí: 8  
personální obsazení: 2 učitelky, 1 asistentka pedagoga
- 2. třída – pro děti s poruchami komunikace  
provozní doba: 7.00 - 15.30 hod.  
max. počet dětí: 14  
personální obsazení: 1 učitelka, 2 asistentky pedagoga
- 3. třída – pro děti s kombinovanými přístupy péče  
provozní doba: 7.15 - 15.30 hod.  
max. počet dětí: 8  
personální obsazení: 1 učitelka, 2 asistentky pedagoga

### 3. Organizace školního roku 2016/2017

Začátek školního roku 2016/2017	čtvrtek 1. 9 2016
* Podzimní prázdniny	středa 26.10. a čtvrtek 27.10. 2016
* Listopadové prázdniny	pátek 18.11.2016
* Vánoční prázdniny	od pondělí 19. 12. 2016, škola začíná ve středu 4. 1. 2017
* Jarní prázdniny	v týdnu od 13. 2. do 19. 2. 2017
* Velikonoční prázdniny	od čtvrtka 13. 4., škola začíná v úterý 18. 4. 2017
Konec školního roku	v pátek 30. 6. 2017
* Hlavní prázdniny	v délce 5 týdnů, v době od 17. 7. do 18. 8. 2017
Škola začne provoz	od pondělí 21. 8. 2017

Začátek nového školní roku 2017/2018 v pátek 1. 9. 2017

#### Státní svátky a dny pracovního klidu ve školním roce 2016/2017:

* 28. září 2016	Den české státnosti
* 28. říjen 2016	Den vzniku samostatného československého státu
* 17. listopad 2016	Den boje za svobodu a demokracii
24. prosinec 2016	Štědrý den
25. prosinec 2016	1. svátek vánoční
* 26. prosinec 2016	2. svátek vánoční
1. leden 2017	Nový rok
* 14. duben 2017	Velký pátek
* 17. duben 2017	Velikonoční pondělí
* 1. květen 2017	Svátek práce
* 8. květen 2017	Den osvobození
* 5. červenec 2017	Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
* 6. červenec 2017	Den upálení mistra Jana Husa

*\* označeny dny Po - Pá, kdy je škola mimo provoz*

#### Zápis dětí do MŠ Klubíčko pro školní rok 2017/2018:

11.května 2017 (čtvrtek) 8.30 - 15.00 hod.

## 4. Koncepce vzdělávací práce

Mateřská škola Klubíčko poskytuje kvalitní alternativu předškolního vzdělávání pro děti s různými handicapu. Zabývá se *výchovou a vzděláváním dětí s kombinovaným postižením, autismem, narušenou komunikační schopností, poruchami chování a mentálním postižením v kombinaci s dalšími handicapu*. K zařazení dítěte do školy je nutné doporučení školského poradenského zařízení, případně též i lékařů. Mateřská škola Klubíčko je školou krajského typu.

### Hlavní cíle výchovně vzdělávací práce školy:

#### - dlouhodobé

- usilovat o všestranný rozvoj osobnosti každého jednotlivého dítěte, podporovat u dětí tělesné a duševní zdraví a *připravit děti co nejlépe na vzdělávání v základní škole*,
- usilovat o *dosažení co největší míry soběstačnosti* u dětí, snažit se o snižování závislosti na pečujících osobách, zaměřit se na postupnou integraci do běžného života,
- vést děti k *prosociálnímu chování*, vzájemné ohleduplnosti a pomoci, pěstovat v nich odpovídající volní vlastnosti, učit pěkným vzájemným vztahům,
- na základě nových poznatků v oblasti speciální pedagogiky *zavádět nové vzdělávací metody a postupy*, upravovat a inovovat prostředí tříd a pracoven,
- *uplatňovat v praxi moderní PC technologie a programy*, učit děti využívat technické prostředky (tablety, komunikátory) pro podporu a rozvoj komunikace,

#### - hlavní úkoly pro aktuální školní rok 2016/2017

- *kvalitní zpracování třídních vzdělávacích programů* pro školní rok 2016/2017 a jejich soulad s aktuálním ŠVP a RVP PV, využívat formy a metody práce dle ŠVP, průběžně uzpůsobovat obsah integrovaných bloků specifickým potřebám a schopnostem dětí,
- *pokračovat v zavedené organizaci výchovně vzdělávací práce* vytvářením skupin pro jednotlivé činnosti a aktivity v průběhu dne ve všech třídách, věnovat pozornost plnému zapojení dětí, činnosti plánovat s ohledem na věk a mentální úroveň jednotlivých dětí,
- *zkvalitňovat nabídky vzdělávacích činností rozdělením kompetencí mezi jednotlivé pedagogy* v každé třídě za účelem lepšího propracování nabídky činností, dodržování stanovených zásad a postupů u jednotlivých činností, promyšlenosti příprav a volby vhodných pomůcek,
- *prohloubit kvalitu speciálně pedagogické péče*, vycházet vždy z aktuální míry porozumění a v tomto smyslu klást na děti odpovídající nároky,
- *rozvíjet komunikační schopnosti u dětí*, respektovat určitá specifika řečového projevu, překonávat komunikační obtíže, rozvíjet myšlení, umožnit dětem vyjádřit svůj pocit, přání a reagovat na podněty,
- *aktivně využívat technické výukové prostředky (tablety, komunikátory)* za účelem zvýšení komunikačních kompetencí u dětí,
- *aplikovat systémy augmentativní a alternativní komunikace* pro rozvoj dorozumívání s dítětem, nacvičovat komunikační dovednosti, vytvářet vlastní komunikační systémy pomocí obrázků, předmětů, symbolů, PC programů, komunikátorů aj.,
- *aplikovat prvky bazální stimulace u dětí, nově uplatňovat vibrační stimulace* pomocí rezonančního kraba (pomůcka získaná z programu MŠMT Kompenzační pomůcky)
- *podporovat pohybové aktivity u dětí*, učit je postupnému ovládnutí a správnému držení těla, koordinaci horních a dolních končetin, rytmizaci pohybů s ohledem na pohybové možnosti a zdravotní stav dítěte; zařazovat pravidelné relaxační chvíle

- podporovat *přiměřené sociální chování dětí*, vytvářet vhodné situace pro pozitivní citové prožívání dětí, rozvíjet harmonicky celou osobnost dítěte,
- *zvýšit kvalitu přípravy dětí na vzdělávání v základní škole*, program Předškolák a Grafomotorika; zacílit na rozvoj myšlení dětí předškolního věku,
- prohloubit a zvýšit *kvalitu evaluační práce* u všech pedagogických pracovníků, využívat odpovídající evaluační metody, trvale sledovat efektivnost pedagogického a speciálně pedagogického působení na děti,
- praktické *dodržování zásad etického kodexu* MŠ Klubičko všemi zaměstnanci organizace,

### **Vzdělávací program, formy vzdělávání**

Vzdělávání dětí v Mateřské škole Klubičko včetně souvisejících skutečností je popsáno ve školním vzdělávacím programu „*Krok za krokem celým rokem*“, zpracovaném v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání (Program 14132/01-22) a jeho Dodatku č. 1 - Konkretizované očekávané výstupy.

Školní vzdělávací program je rozpracován na podmínky jednotlivých tříd.

Odborná péče spočívá především v *individuální a skupinové speciálně pedagogické práci*, kterou denně u všech dětí provádějí pedagogové a dále v provádění *speciálních terapií a programů*. Ve třídách jsou vzdělávány děti různého věku s osobitými specifickými potřebami. Ve třídě a mezi dětmi je tak přirozeně vytvářeno integrační prostředí.

*Základní formou vzdělávání všech tříd* je speciálně pedagogická péče individuální a skupinová. Zaměření speciálně pedagogické práce vychází z individuálních vzdělávacích plánů jednotlivých dětí. Dále ve třídách probíhá vzdělávací práce skupinová, s ohledem na možnosti a schopnosti dětí je pružně uzpůsobována časově i obsahově. Pedagogové u dětí cíleně podporují zájem o zapojení do společných činností a dále jej rozvíjejí.

Doba po obědě ve 3. třídě je vyhrazena pro speciální program *Nabídka socializačních prožitků a zkušeností*. Účastní se ho vybrané děti ze všech tříd, které po obědě nespí, zejména pak děti s hyperaktivitou, socializačními problémy a PAS. Utváření této části integrovaného bloku respektuje fyzické i psychické potřeby dětí pro tuto denní dobu a odpovídá také specifickým vzdělávacím potřebám zúčastněných dětí, popsáných v individuálních plánech.

Ve všech třídách je provozován *program Předškolák*, určený dětem, které v příštím školním roce dosáhnou školního věku.

Dalšími doplňkovými programy jsou *Zpívánky pro děti* (program organizován 3. třídou), *Grafomotorika* (program organizován 2. třídou) a *Cvičíme s úsměvem* (program organizován 1. třídou). Do těchto programů jsou zařazovány děti všech tříd.

*Metoda strukturovaného učení* je uplatňována především u dětí s autismem a příbuzným postižením. Pro jednotlivé děti jsou struktury denního režimu i úkolů vytvářeny ryze individuálně, na míru.

*Metoda bazální stimulace* je taktéž aplikována u dětí všech tříd. Požadavek na BS pro jednotlivé děti formuluje a uplatňuje vedoucí pedagog třídy, v níž je dítě zařazeno.

### **Dokumentace výsledků práce**

- *dle tříd*
  - vyhodnocení integrovaných bloků
  - vyhodnocení tematických celků
  - zhodnocení TVP za školní rok
  - čtvrtletní zprávy o provozu třídy

- *dle jednotlivých dětí*
  - vyhodnocení IVP – čtvrtletně (2. třída); pololetně (1. a 3. třída)
  - Roční zhodnocení – shrnutí průběhu výchovně vzdělávací práce a jejích výsledků za školní rok,
  - Výstupní zpráva – vystavuje se pro děti s přetrvávajícím handicapem, obsahuje popis průběhu práce a jejích výsledků za dobu pobytu ve škole.
- *za školu*
  - hospitační činnosti ředitelky
  - výroční zpráva o činnosti školy za školní rok.

Požadavky na obsah a strukturu jednotlivých dokumentů jsou dány osnovou.

### **Hlavní zásady práce pedagoga:**

- *poskytovat péči, směřující k všestrannému rozvoji osobnosti dítěte adekvátně k jeho tělesným a duševním schopnostem v souladu se ŠVP, TVP a doporučením poradenských zařízení*
  - vytvářet vstřícné, podnětné a estetické prostředí,
  - uspokojovat a respektovat každodenní individuální potřeby dětí,
  - vytvářet prostor pro spontánní hru, vycházet z přirozených potřeb a zájmů dětí,
  - provozovat a dodržovat režim s nenásilným prolínáním jednotlivých složek pedagogické práce,
  - vhodně sladit spontánní činnosti s činnostmi řízenými, sledovat jejich vyváženost, aby nedošlo k přetěžování dětí,
  - pečovat o zdraví dětí: sycení, pitný režim, hygienu, častý pobyt venku s dostatkem pohybu,
  - podporovat rozvoj předškoláků: stimulací, přísunem podnětů, zaměstnáním u řízených činností, podporováním sebedůvěry, nácvikem pracovního chování,
  - vytvářet klidné kolegiální pracovní prostředí bez stresů,
  - dbát na těsnou spolupráci s rodiči a odborníky, přistupovat k ní vstřícně, s plným soustředěním na prospěch dítěte,
  - vyvarovat se přílišné horlivosti při spolupráci s rodiči, nepřekračovat hranici pracovního profesionálního vztahu, neupřednostňovat péči podle přání rodičů,
  - aktivně se podílet na pedagogické práci ve třídě, v rámci svých kompetencí úzce spolupracovat s ostatními pedagogy školy, pečovat o vstřícné kolegiální vztahy se všemi zaměstnanci školy.

### **Vztah rodiny a mateřské školy - spolupráce za účelem rozvoje dítěte**

- rodina je v péči prvotní, škola na její výchovu navazuje a prohlubuje ji,
- škola spolupracuje s rodinou tak, aby rodiče cítili společný zájem o dítě a školu vnímali jako partnera,
- škola vede rodiče k zodpovědnému vztahu vůči MŠ Klubíčko (k dodržování režimu, oznamování změn zdravotního stavu a projevů dítěte),
- škola nenásilně ovlivňuje nesprávné výchovné postoje rodičů,
- pedagogové vyžadují od rodičů zodpovědnou spolupráci při péči o dítě,
- škola pořádá příležitostné společné akce pro rodiče s dětmi,

- škola provádí osvětu pro rodiče, pedagogové doporučují rodičům vhodnou odbornou literaturu,
- pedagogové poskytují zákonným zástupcům příležitosti ke konzultacím
- škola organizuje a provozuje další aktivity pro zákonné zástupce a rodiny dětí: vernisáže u příležitosti výstav školních prací dětí, pracovní setkání zákonných zástupců dětí v jednotlivých třídách, „*Tvořivá odpoledne pro rodiče a děti*“, akce na školní zahradě, spojené s hrami, soutěžemi, grilováním aj.

### **Odborná spolupráce**

#### *školská poradenská zařízení:*

- SPC při MŠ a ZŠ speciální Kroměříž
- SPC při ZŠ a MŠ logopedické Brno, pracoviště Kroměříž
- SPC Zlín Středová, Zlín - Jižní Svahy
- SPC Duha při DD, MŠ, ZŠ a Praktické škole Zlín, Lazy
- SPC pro sluchově postižené Val. Meziříčí, pracoviště Zlín
- Krajská pedagogicko-psychologická poradna Zlín, pobočky Zlín a Kroměříž
- Středisko rané péče EDUCO Zlín
- Středisko rané péče SPRP Olomouc

#### *školy:*

- ZŠ praktická a ZŠ speciální Otrokovice
- ZŠ a MŠ speciální, Kroměříž
- ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice
- ZŠ Tlumačov
- MŠ se zaměřením na speciálně pedagogickou péči o děti
- MŠ běžné

#### *zdravotníci a zdravotnická zařízení:*

- odborní lékaři: dětský neurolog, dětský psychiatr
- odborná pracoviště FDN
- pediatři
- odborníci na rehabilitační péči
- klinický logoped
- klinický psycholog

#### *Zlínský kraj*

- odbor školství mládeže a sportu

### **Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

Podmínky dalšího vzdělávání pedagogů - se řídí § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících. Organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle předem odsouhlaseného plánu DVPP.

Získané poznatky a zkušenosti si pedagogičtí pracovníci navzájem předávají na pedagogických radách a při vzájemných konzultacích.

#### Formy DVPP:

- účast na dalších vzdělávacích akcích akreditovaných MŠMT dle vlastního výběru,
- pracovní návštěvy ve školách a školských zařízeních s podobným zaměřením
- samostudium odborné literatury, výukových PC programů dle vlastní potřeby (z odborné knihovny školy a další).

## 5. Materiální zabezpečení

Pro práci pedagogů s dětmi jsou dispozici 3 třídy, 3 individuální pracovny, venkovní terasa a školní zahrada s dvorečkem. Třídy, pracovny, hygienická zařízení, šatny a ostatní venkovní prostory jsou stavebně, technicky i provozně uzpůsobeny pro pobyt, vzdělávací práci a užívání dětmi s různými specifickými potřebami. Všechny prostory jsou vybaveny odpovídajícím zařízením, vše vyhovuje příslušným bezpečnostním a zdravotním normám.

Venkovní pracoviště je uzpůsobeno pro provádění různých činností, včetně experimentů a získávání praktických zkušeností s přírodou a jejími produkty. V příznivém počasí lze do venkovního prostředí přenést veškerou činnost, kromě obědu a spaní dětí, tj. výchovně vzdělávací práci, speciálně pedagogickou péči skupinovou i individuální, pohybové činnosti, odpočinek, relaxaci a další. Pobyt dětí na školní zahradě a kontakt s přírodou chceme i v letošním školním roce zprostředkovávat dětem v co největší míře.

Pro práci s dětmi s různými specifickými vzdělávacími potřebami má škola dostatek pomůcek a hraček, další budou pořizovány dle aktuální potřeby. Děti učíme používat technické výukové prostředky (tablety a komunikátory) a využíváme nové technologie (speciální výukové programy), získané z rozvojového programu MŠMT Podpora vybavování škol kompenzačními pomůckami pro žáky se zdravotním postižením r. 2016.

Pro výtvarné a pracovní činnosti dětí plánujeme nakoupit potřebné materiály, další pak k výrobě pomůcek. Dle aktuálních potřeb bude pořizována další odborná literatura do školní knihovny. Při práci s dětmi chceme stále víc využívat technické výukové prostředky a technologie.

## 6. Plán aktivit a činností na období školního roku 2016/2017

### **Září 2016**

Zahájení školního roku 2016/2017, adaptace nově příchozích dětí  
Zavedení vzdělávací práce ve třídách; nabídka vzdělávacích aktivit; práce na skupiny  
Zpracování nových pedagogických pracovníků ve 2. a 3. třídě  
Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, dokončení vstupní diagnostiky nových dětí  
Vypracování IVP dětí na období 10 - 12/2016 (2.třída); 10/2016 -1/2017 (1. a 3. třída)

### **Říjen 2016**

Školní schůzka s rodiči dětí  
Konzultace k IVP se zákonnými zástupci; kontrola osobních údajů v dokumentaci dětí včetně zapsání změn  
Shrnutí výsledků odborných vyšetření dětí, ucelení diagnostik  
Zapojení rodin dětí do podzimní výzdoby školní zahrady- dýně, kaštiny a další přírodniny  
Podzimní výzdoba školy  
*Podzimní zahradní hrátky* pro děti a jejich rodiny, včetně dětí, které již nastoupily do ZŠ  
Cvičný požární poplach  
Podzimní prázdniny

### **Listopad 2016**

Příprava ročních inventur majetku za 2016  
*Podzimní tvořivé dílničky* pro rodiče a děti (tvoření zvířátek)

### **Prosinec 2016**

Výroba novoročních přáníček  
Návštěva Mikuláše ve školce  
Vánoční výzdoba školy  
Těšíme se na Vánoce - setkání dětí všech tříd, společný program  
Vyhodnocení IVP za období 10 -12/2016, příprava nových IVP na období 1 - 3/2017 (2. třída)  
Provedení ročních inventur majetku 2016  
Vánoční prázdniny

### **Leden 2017**

Konzultace k IVP a vyhodnocení se zákonnými zástupci (2. třída)  
Vyhodnocení IVP za 1. pololetí, příprava nových IVP na 2. pololetí 2 - 6/2017 (1. a 3. třída)  
Vypracování čtvrtletních zpráv dle tříd za období 9 -12/2016  
Vyhodnocení výsledků ročních inventur majetku 2016  
Příprava třídních schůzek pro rodiče dětí (1. třída)

### **Únor 2017**

Konzultace k IVP a vyhodnocení se zákonnými zástupci (1. a 3. třída)  
Příprava třídních schůzek pro rodiče dětí (3. třída)  
Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, posouzení školní zralosti dětí, odklady PŠD  
Předpoklad počtu volných míst dle tříd pro školní rok 2017/2018  
*Zimní tvořivé dílničky* pro rodiče a děti  
Jarní prázdniny

### **Březen 2017**

Školní karneval (včetně přípravy masek, soutěží)  
Třídní schůzka s rodiči dětí (1. třída)  
Třídní schůzka s rodiči dětí (3. třída)  
Vyhodnocení IVP za období 1 - 3/2017, příprava nových IVP na období 4 - 6/2017 (2. třída)  
Příprava třídní schůzky pro rodiče dětí (2. třída)

### **Duben 2017**

Konzultace k IVP a vyhodnocení se zákonnými zástupci (2. třída)  
Vypracování čtvrtletních zpráv dle tříd za období 1 - 3/2017  
Velikonoční prázdniny  
Konzultační den a zápis dětí pro školní rok 2017/2018  
Třídní schůzka s rodiči dětí (2. třída)  
Příprava výstavy fotografií a prací dětí v KD Beseda v Otrokovicích  
Cvičný požární poplach

### **Květen 2017**

Výroba dárečků pro maminky (Svátek matek)  
Spolupráce se ZŠ k nástupu dětí do školy  
Vernisáž výstavy fotografií a prací dětí v KD Beseda v Otrokovicích

### **Červen 2017**

Dětský den v MŠ, soutěže na školní zahradě  
Společné fotografování dětí školy a tříd  
SPC - vyšetření nových dětí pro školní rok 2017/2018 - vstupní diagnostika  
Návštěva předškoláků ZŠ Tlumačov - ukázka výuky v 1. třídě  
Školní výlety, vycházky  
Vyhodnocení IVP za období 4 - 6/2017 (2. třída) a 2 - 6/2017 (1. a 3. třída)  
Vypracování Ročních zhodnocení a Výstupních zpráv dětí za školní rok 2016/2017  
Ukončení školního roku, zahradní grilování - odpoledne pro děti a rodiče

### **Červenec 2017**

Konzultace vyhodnocených IVP, Ročních zhodnocení dětí se zákonnými zástupci  
Konzultace se zákonnými zástupci k výstupním zprávám, předání dokladů k vyřazení dětí  
Vypracování čtvrtletních zpráv dle tříd za období 4 - 6/2017 se shrnutím za školní rok 2016/2017  
Prázdninový provoz školy  
Zhodnocení končícího školního roku 2016/2017  
Letní prázdniny

### **Srpen 2017**

Letní prázdniny  
Příprava na nový školní rok 2017/2018  
Vypracování a odsouhlasení Ročního plánu na školní rok 2017/2018

---

*Plán může být průběžně upravován a doplňován o aktuální akce*

## 7. Termíny úhrad školného a stravného dětí ve školním roce 2016/2017

Dnem pro úhrady za školní stravování a vzdělávání dětí (stravné a školné) je vždy STŘEDA. Čas pro úhrady je určen na ráno od 7,00 do 10.30 hodin, zaplatit je však potřeba nejpozději do 14.30 hodin.

Ve stanovený den musí být bezpodmínečně a vždy vyrovnány platby za všechny děti, to zn. i za ty, které v daný den nejsou přítomny ve škole. V odůvodněných případech bude umožněna platba dříve, odložení platby na pozdější termín nikoliv!

Úhrady za jednotlivé měsíce školního roku 2016/2017 jsou prováděny zpětně a vybírat se budou v tyto dny:

- 12. října 2016
- 9. listopadu
- 7. prosince
- 11. ledna 2017
- 8. února
- 8. března
- 12. dubna
- 10. května
- 7. června
- 12. července
- 23. srpna
- 6. září